# Format jaarverslag opleidingscommissie

*Doel jaarverslag opleidingscommissie:*

1. *inhoudelijke reflectie op de kwaliteit van het onderwijs over het afgelopen jaar, inclusief formuleren verbeterpunten*
2. *verslag van en reflectie op gehanteerde aanpak en werkwijzen opleidingscommissie, inclusief formuleren verbeterpunten*

*Het verslag wordt opgesteld ten behoeve van:*

* *afleggen van verantwoording van de opleidingscommissie*
* *input voor eventuele verbetering van de kwaliteit van het onderwijs*
* *managementinformatie voor accreditatieprocedure van een opleiding*
* *bijlage bij het jaarverslag van een opleiding*

**Jaarverslag opleidingscommissie <Opleiding> <faculteit> <jaar>**

Inhoudsopgave

1. Opleidingscommissie: samenstelling, reikwijdte en functioneren

1.1. Samenstelling commissie

1.2. Subcommissies - indien van toepassing -

1.3. Vergaderschema en agendapunten

1.4. Werving leden en communicatie

2. Adviezen

2.1 OER komend studiejaar

2.2 Beoordeling uitvoering OER

2.3 Onderwijsevaluaties

2.4 Overige adviezen

3. Evaluatie functioneren opleidingscommissie en aandachtspunten voor volgend jaar

### 1. Opleidingscommissie: samenstelling, reikwijdte en functioneren

**1.1. Samenstelling commissie**

(aantal docentleden, aantal studentleden, voorzitter, secretaris, vaste toehoorders, uitgenodigden deskundigen, voor welke (groep van) opleiding(en), zittingstermijn; conform reglement?

**1.2. Subcommissies - indien van toepassing –**

Zijn er subcommissies ingesteld? Welke, inclusief samenstelling. Korte reflectie op functioneren.

**1.3. Vergaderschema en agendapunten**

o.a. vooraf vastgesteld en bekend gemaakt aan FB? gepubliceerd op facultaire website?; aanwezigen bij vergaderingen, hoe wordt er omgegaan met aanwezigheid adviserende leden/leden van bestuur/management?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum bijeenkomst | met of zonder vertegenwoordiging management (opleidingsdirectie/FB) | Agendapunten (korte weergave) |
|  |  | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**1.4 Werving leden en communicatie**

Hoe is de werving van commissieleden verlopen?; Hoe is contact onderhouden met studenten, docenten, wetenschappers en bestuurders, en met het vakgebied van de opleiding in de maatschappij?

Geef verbeterpunten weer (indien van toepassing) ten aanzien van de samenstelling, subcommissies, vergaderingen en werving (geef die weer in een kader; zet erbij per wanneer (volgend jaar of langere termijn) en wie wat doet).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actie/verbeterpunt | Per wanneer te realiseren | Door wie |
|  |  |  |
|  |  |  |

### 2. Adviezen

De wettelijke taak van de opleidingscommissie staat beschreven in de WHW:

***Artikel 9.18. Opleidingscommissies***

*1. Voor elke opleiding of groep van opleidingen wordt een opleidingscommissie ingesteld. De commissie heeft tot taak:*

*a. advies uit te brengen over de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13,*

*b. het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling, en*

*c. het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan het bestuur van de opleiding, bedoeld in artikel 9.17, eerste lid, en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding.*

*De commissie zendt de adviezen, bedoeld onder a en c, ter kennisneming aan de faculteitsraad.*

*2. Op een advies als bedoeld in het eerste lid, is artikel 9.35, aanhef en onderdelen b en c, van overeenkomstige toepassing.*

*3. In het faculteitsreglement worden regels van procedurele aard met betrekking tot de toepassing van het eerste lid gesteld en wordt de wijze van benoeming en samenstelling van de opleidingscommissie geregeld, met dien verstande dat de helft van het totaal aantal leden van de commissie voortkomt uit de voor de desbetreffende opleiding ingeschreven studenten.*

*4. Indien een faculteit slechts een opleiding omvat, kan het faculteitsreglement bepalen dat de taken en bevoegdheden van de opleidingscommissie worden uitgeoefend door de faculteitsraad, bedoeld in artikel 9.37.*

Geef hieronder een overzicht van de door de opleidingscommissie uitgebrachte adviezen en de resultaten daarvan.

**2.1 Advies over Onderwijs- en Examenregeling (OER) voor volgend jaar**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum advies |  |
| Korte inhoud advies |  |
| Reactie van opleidingsdirectie/FB  |  |
| Aandachtspunten voor volgend jaar |  |

**2.2 Beoordeling wijze van uitvoering OER van het huidige OER**

Hoe is de uitvoering van het onderwijsprogramma verlopen? Denk hierbij bijvoorbeeld aan: check of alle eindtermen met het programma worden behaald, of er studiebegeleiding wordt gegeven, of de toelatingseisen zijn toegepast.

<dit kan 1 advies zijn, of meerdere adviezen door het jaar heen. Kopieer indien nodig extra blokjes>

|  |  |
| --- | --- |
| Datum advies |  |
| Korte inhoud advies |  |
| Reactie van opleidingsdirectie/FB  |  |
| Aandachtspunten voor volgend jaar |  |

**2.3 Beoordeling van de onderwijsevaluaties**

Zie hierbij ook paragraaf 5.2 uit het opleidingsjaarverslag

Resultaten: geef een overzicht van de belangrijkste resultaten per vak en de daarbij horende beoogde oplossing. Zet dit in een tabel met daarbij de reactie van het FB (advies opgevolgd?) en eventuele aandachtspunten voor volgend jaar.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vak | Belangrijkste resultaten | Oplossing(en) | Reactie van opleidingsdirectie/FB  | Aandachtspunten voor volgend jaar |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Reflectie: geef een reflectie op de werkwijze van de evaluaties en eventuele verbeterpunten voor volgend jaar.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actie/verbeterpunt | Per wanneer te realiseren | Door wie |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.4 Overige adviezen**

Het bestuur van de opleiding of faculteit heeft de opleidingscommissie gevraagd over de volgende onderwerpen advies uit te brengen. Hieronder treft u een overzicht van de gegeven adviezen, de resultaten hiervan en eventuele aandachtspunten voor volgend jaar.

<dit kan 1 advies zijn, of meerdere adviezen door het jaar heen. Kopieer indien nodig extra blokjes>

**<Naam advies>**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum advies |  |
| Korte inhoud advies |  |
| Reactie van opleidingsdirectie/FB  |  |
| Aandachtspunten voor volgend jaar |  |

De opleidingscommissie heeft daarnaast uit eigener beweging de volgende advies aan het bestuur van de opleiding of faculteit uitgebracht.

<dit kan 1 advies zijn, of meerdere adviezen door het jaar heen. Kopieer indien nodig extra blokjes>

**<Naam advies>**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum advies |  |
| Korte inhoud advies |  |
| Reactie van opleidingsdirectie/FB  |  |
| Aandachtspunten voor volgend jaar |  |

### 3. Evaluatie functioneren opleidingscommissie en aandachtspunten voor volgend jaar

< Geef weer wat belangrijke doelen/taken van de opleidingscommissie waren, betrek hierbij de aandachtspunten uit het jaarplan/jaarverslag van afgelopen jaar>

<Geef een korte reflectie op de uitvoering van de jaarplanning, de werkwijze en behaalde resultaten van de opleidingscommissie>

<Geef aandachtspunten voor volgend jaar aan in onderstaand kader> Bedenk daarbij: wat wil de opleidingscommissie het opleidingsbestuur meegeven voor volgend jaar? Wat zijn bijvoorbeeld de top 3 prioriteiten voor volgend jaar?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioriteiten/aandachtspunten | Per wanneer te realiseren | Door wie  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Bijlage 1. Overzicht van naar verwezen documenten**

**Hanteer hierbij de standaard naamgeving en datering**